

Призначена для автоматизації процесів
в медичних закладах

**Інструкція користувача модулем
СМД
Електронний медичний запис
Електронне направлення
Діагностичний звіт**

Зміст

1. Пошук пацієнта.....	4
1.1. Пошук ідентифікованого пацієнта:	4
1.2. Пошук неідентифікованого пацієнта.....	4
2. Функціональна можливість роботи з пацієнтом.....	5
2.1. Перегляд.....	5
2.2. Редагування даних пацієнта	5
2.3. Медичні події.....	6
2.4. Медична карта.....	6
2.5. Методи автентифікації:	6
2.6. Отримання доступу до медичних даних	6
2.7. Приєднання записів неідентифікованого пацієнта.....	6
2.8. Міжнародне свідоцтво	6
2.9. Рецепти	6
2.10. е-Запити.....	6
2.11. Законні представники	6
3. Ведення ЕМЗ	7
3.1. Створення Нового Епізоду і Взаємодії	7
3.2. Ведення амбулаторного ЕМЗ без Електронного направлення	11
3.3. Ведення ЕМЗ при виписці зі стаціонару	15
3.4. Ведення ЕМЗ для неідентифікованих пацієнтів	19
3.5. Дії з Епізодом.....	23
3.5.1. Закриття Епізоду.....	23
3.5.2. Відкликання Епізоду.....	24
3.5.3. Оновлення Епізоду.....	25
4. Діагностичні звіти	26
4.1. Пошук та Перегляд Діагностичного звіту	26
4.2. Діагностичні звіти без Взаємодії	27
4.2.1. Створення Діагностичного звіту.....	27
4.2.2. Відкликання Діагностичного звіту	28
4.3. Діагностичні звіти у Взаємодії.....	29
5. Електронне направлення	30
5.1. Створення направлення	30
5.2. Створення направлення з категорією Переведення до іншого ЗОЗ	32
5.3. Перегляд інформації по направленню	33

5.4. Скасування та Відміна направлення	34
5.5. Погашення направлення.....	35
5.5.1. Погашення направлення взаємодією	37
7.5.2. Погашення направлення діагностичним звітом	39
7.5.3. Погашення направлення Процедурою.....	41

1. Пошук пацієнта

1.1. Пошук ідентифікованого пацієнта:

Платонов
Платон
08.03.1935
Діяти

Додатково
По-батькові
Номер телефону ЗОЗ
РНОКПП
Номер свідоцтва про народження

ПІБ	Стать	Місце народження	Дата народження
Платонов Платон Платонович	чоловіча	Харків, УКРАЇНА	08.03.1935

обов'язково треба ввести Прізвище, Ім'я та дату народження.

Для більш детального пошуку використовуються додаткові поля.

35529944 2995619516 Номер
Номер Статус Дата створення
35529944.2995619516.76148 Активний 05.01.2026 21:20:22

1.2. Пошук неідентифікованого пацієнта

Ввести номер, який вказаний в Інформації по неідентифікованому пацієнту.

Цифровий ідентифікатор ЗОЗ, порядковий номер пацієнта (виділено жовтим).

Інформація по неідентифікованому пацієнту

ID неідентифікованого пацієнта
f9580ad0-e884-4c32-b1f3-f5d4f041e637

Цифровий ідентифікатор ЗОЗ
35529944.2995619516.76148

Статус
Активний

Додаткова інформація
Пацієнт є новонародженою дитиною без свідоцтва про народження
Час народження дитини: 21:00

Пацієнт

Прізвище
Петренко

Ім'я
Микита

Дата народження
05.01.2026

Стать
чоловіча

Контактні дані особи для екстреного зв'язку

ПІБ
Петренко Маргарита Олександрівна

Мобільний номер телефону
+380931111111

2. Функціональна можливість роботи з пацієнтом

The screenshot displays the 'Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)' interface. On the left is a blue navigation menu with 12 items, each with a red number 1-12 next to it. The main area shows patient information and verification status for several documents.

Інформація по пацієнту	Верифікація Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ	Верифікація РНОКПП пацієнта в ДРФО	Верифікація НСЗУ
Ідентифікатор c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Статус Потребує верифікації	Статус На верифікації	Статус Не потребує верифікації
ПІБ Платонов Платон Платонович	Причина статусу Верифікація не проводилася	Причина статусу Встановлено автоматично: за результатами співставлення даних	Причина статусу Встановлено автоматично: не потребує ручної верифікації НСЗУ
Дата народження 08.03.1935			
Стать чоловіча			
Країна та місце народження УКРАЇНА, Харків			
Номер телефону +38050****87			
Верифікація УНЗР пацієнта в ЄДДР	Верифікація паспорту пацієнта в ДМС		
Статус Не потребує верифікації	Статус Успішна верифікація		
Причина статусу Встановлено автоматично: в ЕСОЗ	Причина статусу Встановлено автоматично:		

Користувачу надається функціональна можливість:

1. Переглядати дані пацієнта.
2. Редагувати дані пацієнта.
3. Переглядати/створювати медичні події в рамках свого ЗОЗ.
4. Переглядати медичну карту.
5. Переглядати / змінювати методи автентифікації.
6. Отримання доступу до медичних даних.
7. Приєднувати записи неідентифікованого пацієнта.
8. Сформувати та роздрукувати міжнародне свідоцтво про імунізацію проти Covid-2019
9. Переглядати рецепти.
10. Переглядати е-запити.
11. Додавати/деактивувати/переглядати законних представників пацієнта.
12. Переглядати статуси верифікації пацієнта

2.1. Перегляд даних пацієнта

Лікар має можливість переглянути дані пацієнта та його статуси верифікації.

2.2. Редагування даних пацієнта

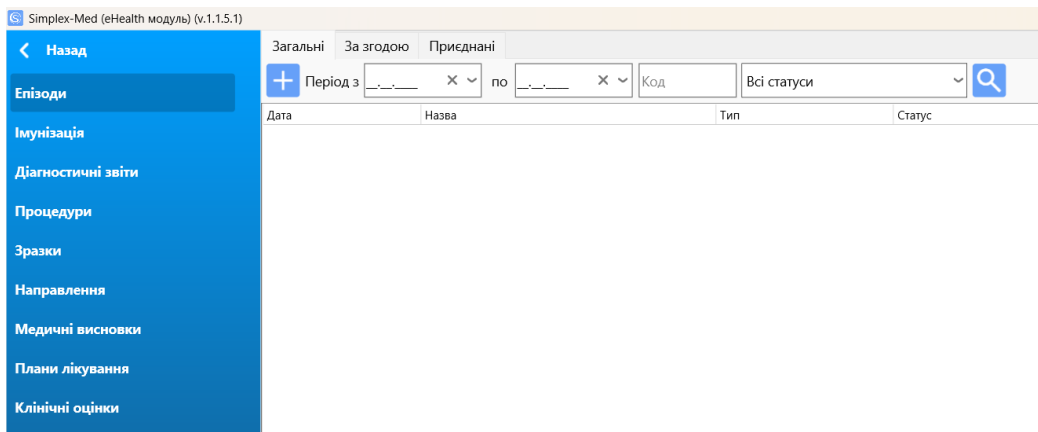
The screenshot shows the 'Редагувати пацієнта' (Edit Patient) form. It contains various input fields for patient data, including name, date of birth, gender, and phone number. There are also dropdown menus and checkboxes for verification status and other details. The form is titled 'Редагувати пацієнта' and has a 'Сторінка: 1 з 1' indicator.

При необхідності (при виявленні помилок в документах, зміні прізвища, отримання нового паспорту) користувач має змогу відредагувати дані пацієнта.

2.3. Медичні події

В цьому розділі користувач має змогу в рамках свого ЗОЗ:

- 1) переглядати та створювати Епізоди та Взаємодії – Загальні, За згодою та Приєднані;
- 2) переглядати дані по імунізації;
- 3) переглядати та створювати Діагностичні звіти – Загальні, За згодою та Приєднані;
- 4) переглядати та створювати Процедури – Загальні та Приєднані;
- 5) переглядати Направлення, які було створено для пацієнта;
- 6) переглядати Медичні висновки;
- 7) переглядати Плани лікування;
- 8) переглядати Клінічні оцінки.



2.4. Медична карта

Дає можливість бачити всі епізоди та активні (хронічні) діагнози.

2.5. Методи автентифікації:

Дає можливість перегляду та зміни методу автентифікації пацієнта.

2.6. Отримання доступу до медичних даних.

За необхідністю користувач має змогу запросити доступ до необхідних для роботи Епізодів , Взаємодій та діагностичних звітів

2.7. Приєднання записів неідентифікованого пацієнта

За необхідністю користувач має змогу приєднувати записи неідентифікованого пацієнта до записів ідентифікованого пацієнта.

2.8. Міжнародне свідоцтво

При необхідності має змогу сформувати та роздрукувати міжнародне свідоцтво про імунізацію проти Covid-19.

2.9. Рецепти

Дає можливість переглядати стан Рецептів на лікарські засоби.

2.10. е-Запити

Дає можливість переглядати стан е-запитів на медичні вироби.


2.11. Законні представники

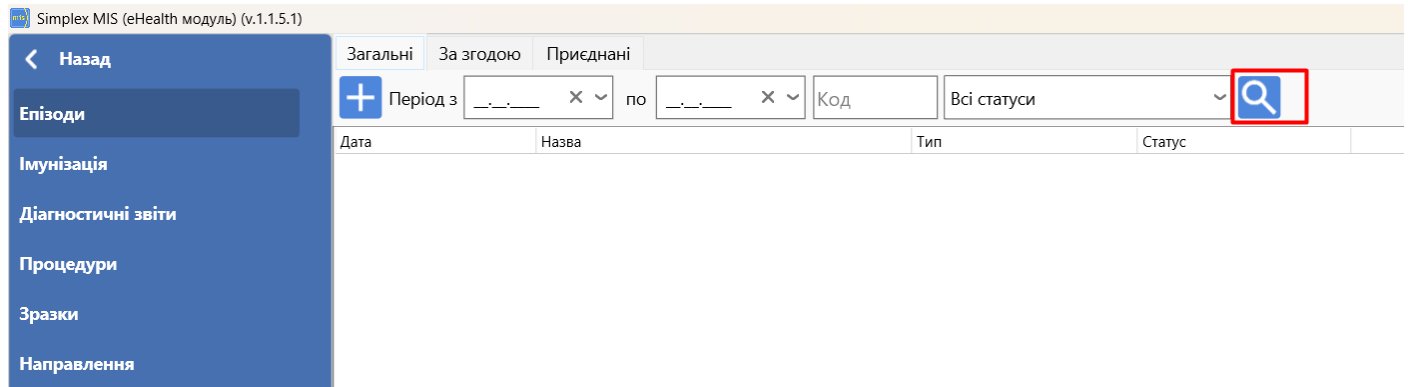
За необхідністю користувач має змогу додавати/деактивувати/переглядати законних представників пацієнта.

3. Ведення ЕМЗ

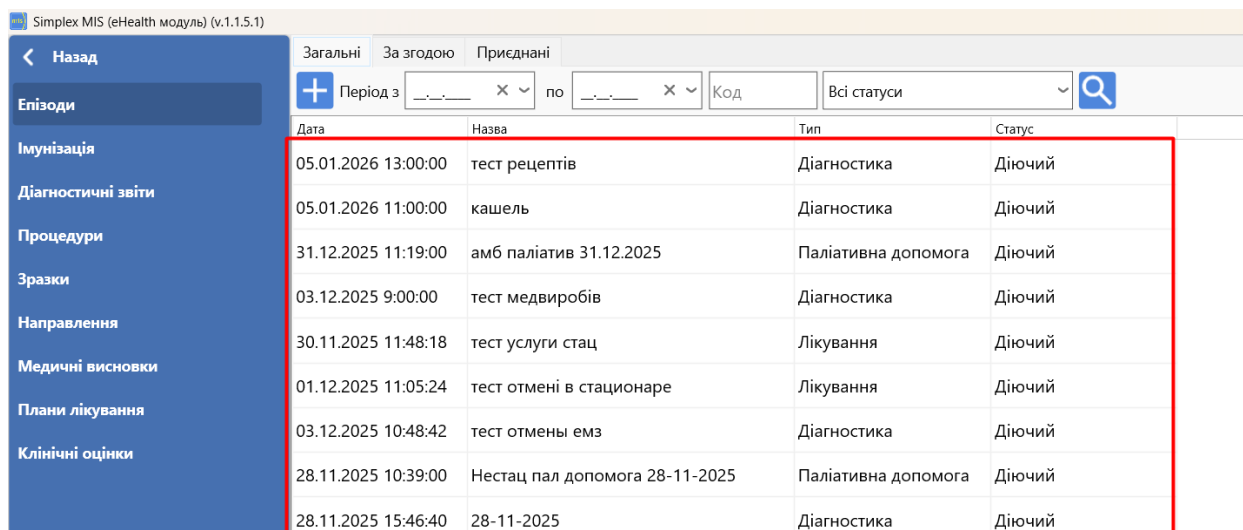
3.1. Створення Нового Епізоду і Взаємодії

1. Знайти пацієнта.
2. Натиснути кнопку «Медичні події», потім кнопку «Епізоди».

Для перегляду епізодів користувач повинен натиснути кнопку 




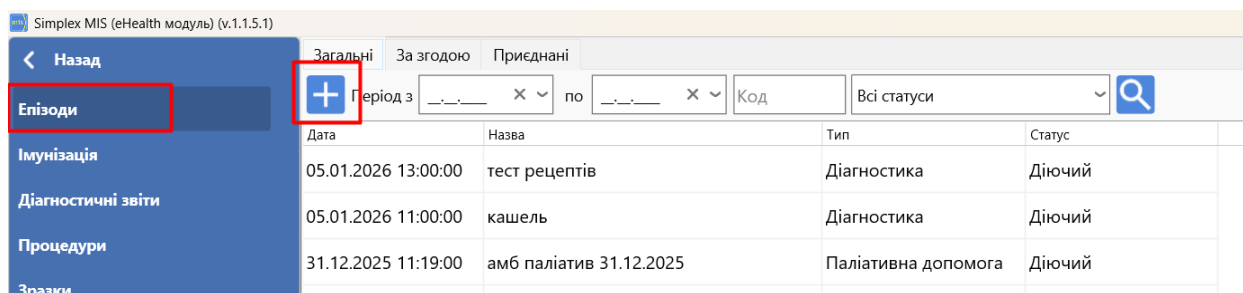
Користувач отримує на екран перелік всіх епізодів по пацієнту.




The screenshot shows the Simplex MIS (eHealth module) interface with a list of medical episodes. The search icon is highlighted with a red box. The table below lists the episodes:

Дата	Назва	Тип	Статус
05.01.2026 13:00:00	тест рецептів	Діагностика	Діючий
05.01.2026 11:00:00	кашель	Діагностика	Діючий
31.12.2025 11:19:00	амб паліатив 31.12.2025	Паліативна допомога	Діючий
03.12.2025 9:00:00	тест медвиробів	Діагностика	Діючий
30.11.2025 11:48:18	тест услуги стац	Лікування	Діючий
01.12.2025 11:05:24	тест отмені в стационаре	Лікування	Діючий
03.12.2025 10:48:42	тест отмены емз	Діагностика	Діючий
28.11.2025 10:39:00	Нестац пал допомога 28-11-2025	Паліативна допомога	Діючий
28.11.2025 15:46:40	28-11-2025	Діагностика	Діючий

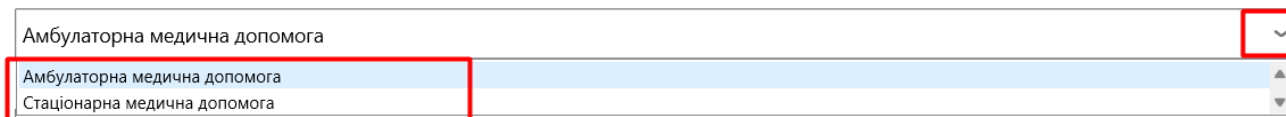
Для створення взаємодії – треба натиснути кнопку .



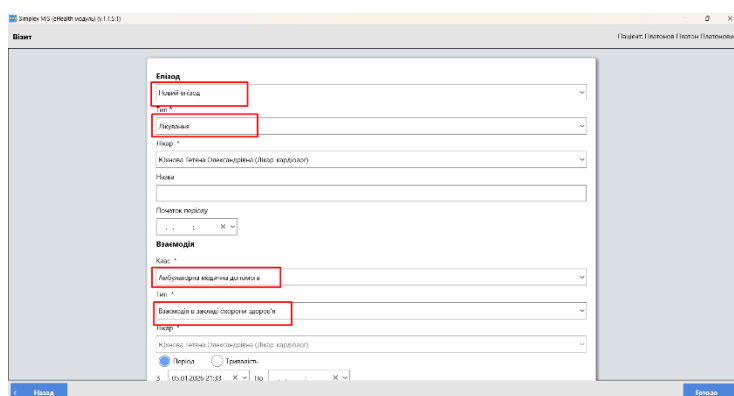
3. Для створення взаємодії користувач повинен заповнити всі обов'язкові та необхідні поля. Всі обов'язкові для заповнення поля виділені знаком зірочка «*».

Користувач повинен користуватися випадаючими списками, які знаходяться на кнопці . Наприклад,

Клас *



Обов'язкові поля для заповнення форми Епізод і Взаємодія:



- обрати(або створити) епізод;
- якщо епізод новий, ввести назву епізоду;
- обрати Тип епізоду;
- обрати Клас взаємодії;
- обрати Тип взаємодії;
- додати інформацію по Діагнозам (основний/супутній/ускладнення) згідно довідника МКХ-10;
- додати Послуги;
- обрати Пріоритет;

Згідно обраного поля **Тип Епізода**, в формі **Взаємодія** відобразиться інформація в полі **Клас** та полі **Тип**, та надається функціональна можливість вибрати зі списку.

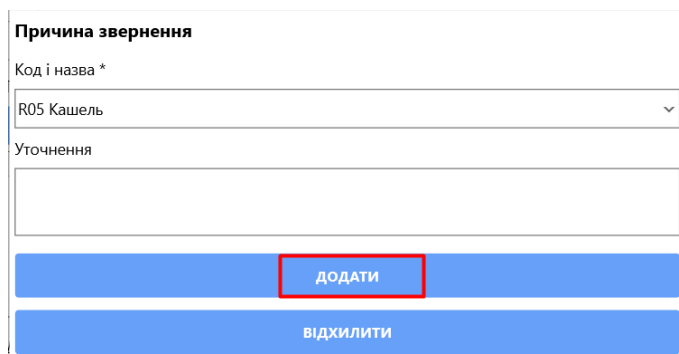
4. **Поле Лікар** автоматично заповнюється згідно авторизованного працівника (тип: спеціаліст)

5. **Причина звернення:** для внесення інформації, необхідно натиснути на 

Причини звернення




Код і назва	Уточнення
-------------	-----------





Ввести перший символ необхідного коду (згідно довідника ICPC2), обрати зі списку необхідний – якщо потрібно внести **Уточнення** до обраної причини, та натиснути кнопку **ДОДАТИ**

Користувач може додати декілька причин звернень, та при необхідності видалити їх.

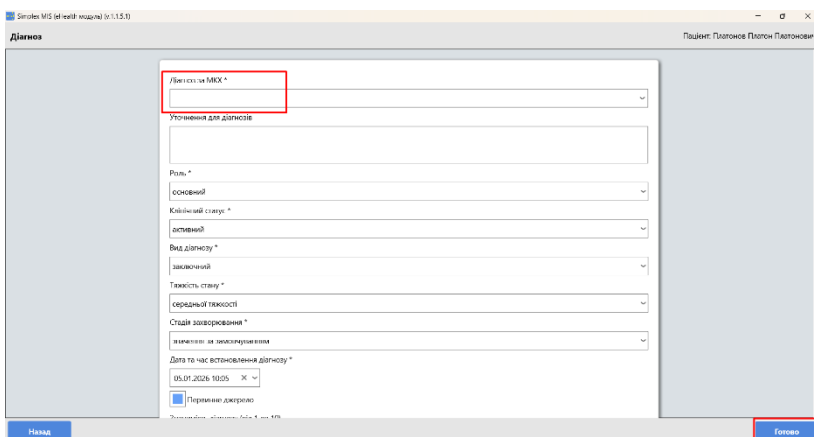
Для видалення треба натиснути кнопку 

6. **Діагноз:** для внесення інформації, необхідно натиснути на  та заповнити всі необхідні та обов'язкові поля форми

Діагнози *

  **Додати існуючий діагноз**

Код і назва ICD92	Код і назва МКХ-10AM	Уточнення




Основний діагноз необхідно обирати згідно довідника МКХ-10-AM.

Ввести необхідний код (згідно довідника МКХ-10-AM) або назву діагнозу, обрати зі списку необхідний.

Якщо потрібно внести **Уточнення** до обраного діагнозу, **Роль**- основний, **Дата початку** – виникнення перших симптомів чи звернення . Для збереження натиснути **ГОТОВО**.

7. **Послуги:** для додавання послуги, необхідно натиснути на .

Послуги *

Код і назва

Код і назва

Послуга

Категорія *

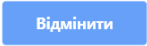
Консультація лікаря спеціаліста

Код та назва *

терапе

- CON100 Консультація лікаря/спеціаліста
- A67002 Консультація Терапевта**
- A67006 Консультація Фізіотерапевта
- A67009 Консультація Ерготерапевта
- A67031 Консультація Рефлексотерапевт
- A67034 Консультація Терапевта підліткового
- A67039 Консультація Фізичного терапевта
- D67011 Консультація Стоматолога-терапевта
- P67005 Консультація Психотерапевта

Примітка

Додати 

В переліку доступних є тільки одна категорія «Консультація лікаря спеціаліста».

Обрати зі списку необхідну **послугу**, які доступні згідно категорії , та натиснути кнопку **ДОДАТИ**

8. При необхідності користувач може додати Спостереження, Діагностичний звіт, Процедуру керуючись такою самою схемою

додавання – натискаючи кнопку



Спостереження

+

×

Діагностичні звіти (Обов'язково при відсутності Послуги або Процедури)

+

×

Процедури (Обов'язково при відсутності Послуги або Діагностичного звіту)

+

×

9. Після заповнення всіх обов'язкових полів користувач натискає кнопку «Готово» (в правому нижньому куті робочого вікна).

Госпіталізація

НАЗАД

ГОТОВО

та накладає ЕЦП для відправки взаємодії.

Simplex MIS (eHealth модуль) (v:1.1.5.1)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.ZS2, *.jks, тощо) *

D:\eHealth\Ключ Таня\pb_2509800963.jks

Обрати

Введіть пароль до особистого ключа *

Зчитати

Додаткові опції

Для цього треба:

- обрати Тип ключа (дізнатися про це можна у свого системного адміністратора);
- обрати файл ключа з відповідного каталогу/флешки (якщо тип «Ключ у файлі»);
- ввести пароль до особистого ключа;
- натиснути кнопку «Зчитати».

3.2. Ведення амбулаторного ЕМЗ без Електронного направлення

1. За відсутності в пацієнта Електронного Направлення користувач має можливість здійснити

- Пошук пацієнта ідентифікованого;

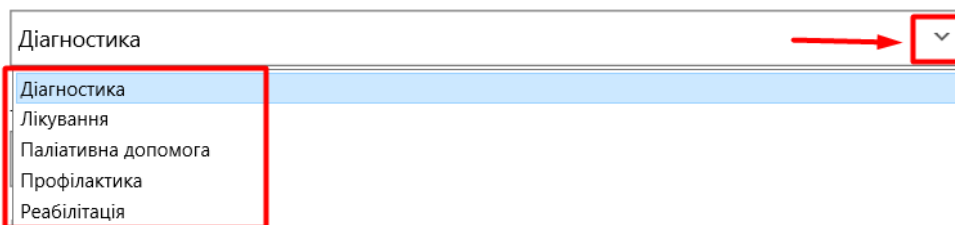
У разі відмови пацієнта від госпіталізації, або відмови НМП пацієнту у госпіталізації, користувач має змогу створити в Системі новий Епізод медичної допомоги та пакет взаємодії для фіксації консультаційного висновку.

2. Натиснути кнопку  в розділі Епізоди, для додавання нового епізоду.

3. Заповнюємо всі обов'язкові, та необхідні поля форми «Епізод і Взаємодія»

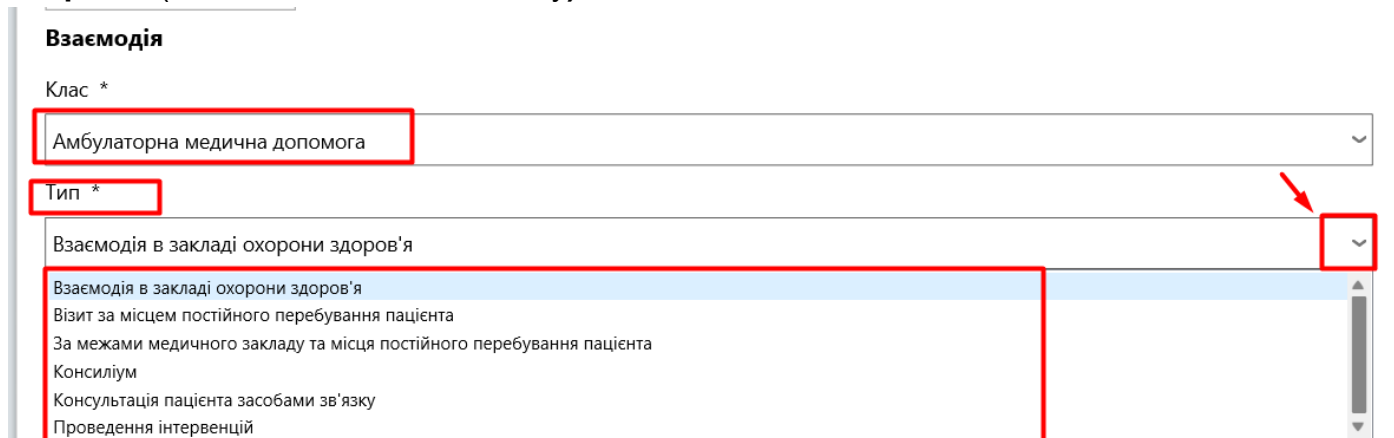
4. В формі **Епізод**, в полі **Тип** треба обрати тип епізоду: **Діагностика, Лікування, Паліативна допомога, Профілактика** або **Реабілітація**


Тип *



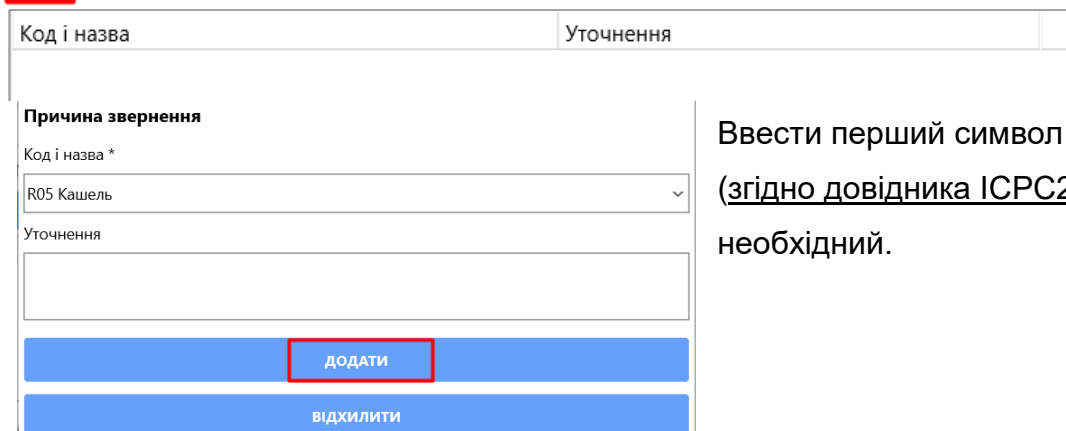
5. В формі **Взаємодія**, поле **Клас** обираємо **Амбулаторна медична допомога**.

6. В полі **Тип** обираємо зі списку потрібне значення: **Взаємодія в закладі охорони здоров'я** (або інше відносно випадку)




7. **Причина звернення:** для внесення інформації, необхідно натиснути на .

Причини звернення





Ввести перший символ необхідного коду (згідно довідника ІСРС2), обрати зі списку необхідний.

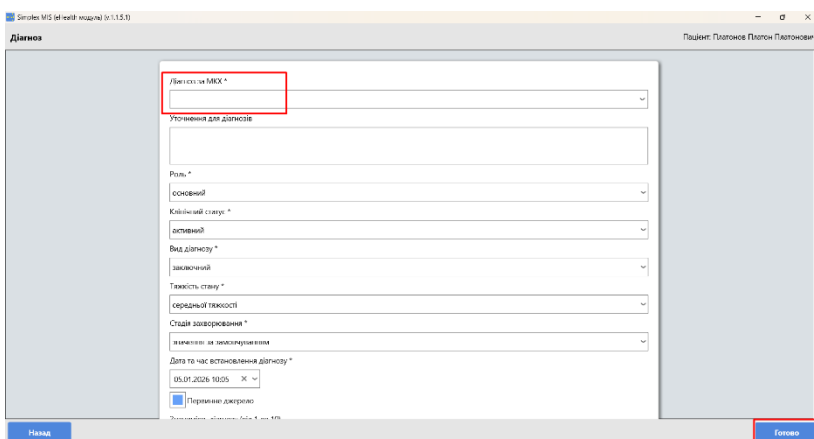
Якщо потрібно, внести **Уточнення** до обраної причини та натиснути кнопку **ДОДАТИ**

8. **Діагноз:** для внесення інформації, необхідно натиснути на  та заповнити всі необхідні та обов'язкові поля форми.

Діагнози *

  Додати існуючий діагноз

Код і назва ICD2	Код і назва МКХ-10AM	Уточнення



Основний діагноз необхідно обирати згідно довідника МКХ-10-AM.



Ввести необхідний код (згідно довідника МКХ-10-AM), обрати зі списку необхідний – якщо потрібно внести **Уточнення** до обраного діагнозу, **Роль**- основний, **Дата початку** – виникнення перших симптомів чи звернення .

Для збереження натиснути **ГОТОВО**

! При необхідності користувач має змогу додати ще декілька діагнозів з роллю **Супутній** або **Ускладнення** (згідно довідника МКХ-10-AM).

9. **Послуги:** для додавання послуги, необхідно натиснути на .

Послуги *

Код і назва

Категорія *

Консультація лікаря спеціаліста

Код та назва *

терапевт

- CON100 Консультація лікаря/спеціаліста
 - A67002 Консультація Терапевта**
 - A67006 Консультація Фізіотерапевта
 - A67009 Консультація Ерготерапевта
 - A67031 Консультація Рефлексотерапевт
 - A67034 Консультація Терапевта підліткового
 - A67039 Консультація Фізичного терапевта
 - D67011 Консультація Стоматолога-терапевта
 - R67005 Консультація Психотерапевта

Примітка

Додати Відмінити

В переліку доступних є тільки одна категорія «Консультація лікаря спеціаліста».

Обрати зі списку необхідну **послугу**, які доступні згідно категорії , та натиснути кнопку **ДОДАТИ**

10. **Спостереження:** це блок інформації щодо результатів спостережень, аналізів, вимірюваних параметрів та інших характеристик пацієнта

Спостереження



Для додавання Спостереження натиснути кнопку «+».

Обрати необхідний довідник (МКФ або Універсальний), обрати категорію та заповнити інформацію щодо спостережень.

Можна додавати декілька спостережень в залежності від випадку.

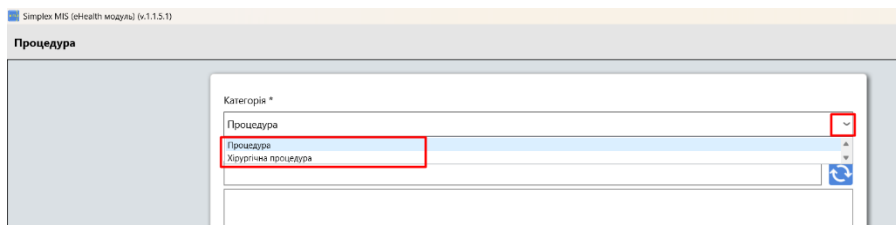
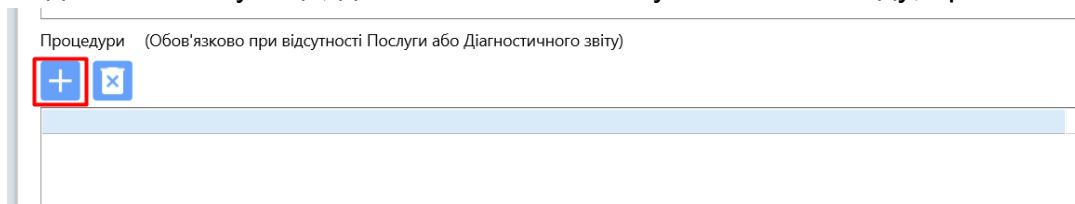
11. **Діагностичні звіти:** це вид медичних записів, які створюються надавачами медичних послуг для того, щоб відобразити результати проведеної діагностики, або результати лабораторних досліджень.

Діагностичні звіти



Обрати необхідну категорію та заповнити інформацію щодо Діагностичного звіту

12. Процедури: це вид електронного медичного запису, який фіксує фактичне виконання медичної маніпуляції, діагностичного чи лікувального заходу, призначеного пацієнту.



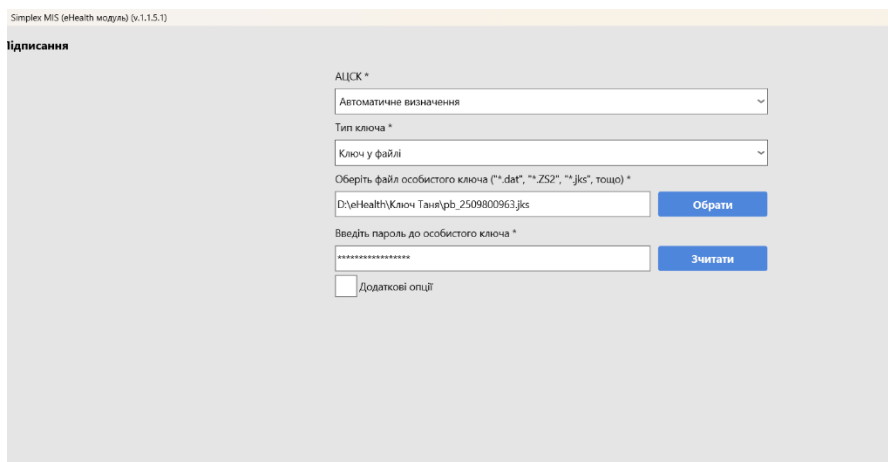
Обираємо відповідну категорію процедури та її код

13. Після заповнення всіх обов'язкових полів користувач натискає кнопку «Готово» (в

правому нижньому куті робочого вікна).



та накладає ЕЦП для відправки взаємодії.



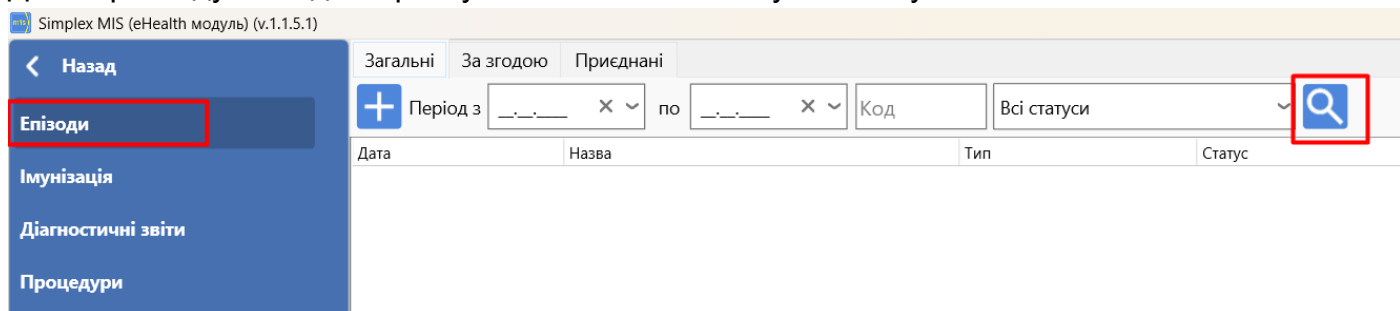
Для цього треба:

- обрати Тип ключа (дізнатися про це можна у свого системного адміністратора);
- обрати файл ключа з відповідного каталогу/флешки (якщо тип «Ключ у файлі»);
- ввести пароль до особистого ключа.

3.3. Ведення ЕМЗ при виписці зі стаціонару

1. Знайти пацієнта.
2. Натиснути кнопку «**Медичні події**», потім кнопку «**Епізоди**».

Для перегляду епізодів користувач повинен натиснути кнопку 



Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

Назад


Епізоди

Імунізація


Діагностичні звіти

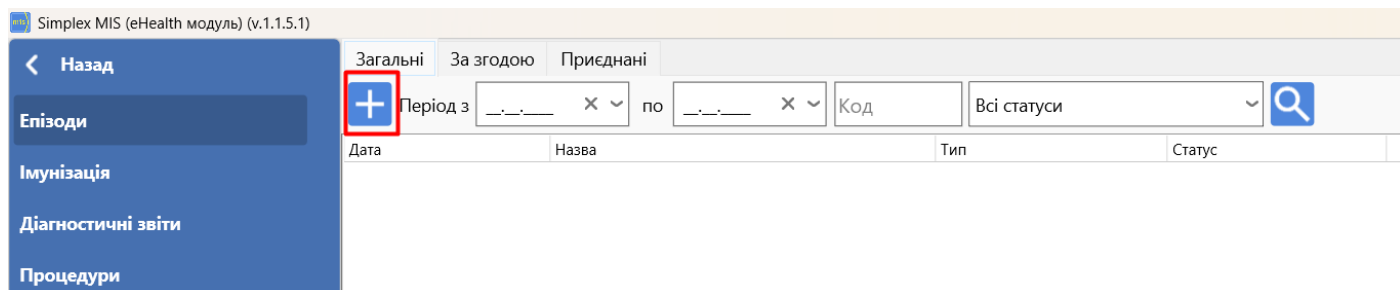
Процедури

Загальні За згодою Приєднані

+ Період з ____ по ____ Код Всі статуси 

Дата Назва Тип Статус

Для створення нового епізоду – треба натиснути кнопку .



Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

Назад


Епізоди

Імунізація

Діагностичні звіти

Процедури

Загальні За згодою Приєднані


+ Період з ____ по ____ Код Всі статуси 

Дата Назва Тип Статус

Заповнюємо всі обов'язкові та необхідні поля форми Епізод і Взаємодія.

3. В формі **Епізод**, в полі **Тип** треба обрати тип епізоду з перліку: **Діагностика**, **Лікування**, **Паліативна допомога**, **Профілактика** або **Реабілітація**

Тип *

Діагностика 

Діагностика

Лікування

Паліативна допомога

Профілактика

Реабілітація


4. В формі **Взаємодія**, в полі **Клас** обрати **Стаціонарна медична допомога**

Тип *

Лікування

Лікар *

Слепченко Володимир Побатькові (Лікар-акушер-гінеколог)

Взаємодія 


Клас *

Стаціонарна медична допомога

Тип *

Виписка пацієнта, який вибув зі стаціонару

5. В полі **Тип взаємодії** обрати **Виписка пацієнта, який вибув зі стаціонару**

6. **Причина звернення:** для внесення інформації, необхідно натиснути на .

Причини звернення



Код і назва	Уточнення
-------------	-----------

Причина звернення

Код і назва *


R05 Кашель

Уточнення

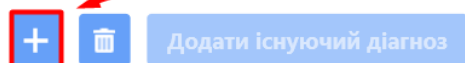
ДОДАТИ

ВІДХИЛИТИ

Ввести перший символ необхідного коду (згідно довідника ICPC2), обрати зі списку необхідний – якщо потрібно внести **Уточнення** до обраної причини, та натиснути кнопку **ДОДАТИ**

7. **Діагноз:** для внесення інформації, необхідно натиснути на  та заповнити всі необхідні та обов'язкові поля форми.

Діагнози *



Код і назва ICPC2	Код і назва МКХ-10AM	Уточнення
-------------------	----------------------	-----------

Діагноз

Діагноз за МКХ *

Уточнення для діагнозу

Роль *

основний

Клінічний статус *

активний

Вид діагнозу *

заключий

Тяжкість стану *

середньої тяжкості

Стадія захворювання *

значення за замочуванням

Дата та час встановлення діагнозу *

05.01.2025 10:05 X

Первинне джерело

Основний діагноз необхідно обирати згідно довідника МКХ-10-AM. Ввести необхідний код (згідно довідника МКХ-10-AM) або назву діагнозу. Обрати зі списку необхідний .– якщо потрібно внести **Уточнення** до обраного діагнозу, **Роль-основний**, **Дата початку** – виникнення перших симптомів чи звернення . Для збереження натиснути **ГОТОВО**

Послуга

Категорія *

Госпіталізація


Послуга *

стац

- COVID19 COVID19
- НOS100 Стационарне лікування
 - A67010 Стационарне лікування**
- Клас 19 ВТРУЧАННЯ, НЕКЛАСИФІКОВАНІ В ІНШИХ РУБРИКАХ

ДОДАТИ

ВІДХИЛИТИ

8. **Послуга:** для додавання послуги, необхідно натиснути на , обрати зі списку Категорію **Госпіталізація** та послугу **Стационарне лікування**. Натиснути кнопку «Додати». Потім додати всі послуги, які були надані пацієнту впродовж стаціонарного лікування. Кількість послуг не обмежена.

9. **УВАГА!**

Поле **Госпіталізація** обов'язкове для заповнення!

Треба активувати кнопку **Госпіталізація** натиснувши на неї лівою кнопкою миші.

Госпіталізація

Підстава звернення
Бригадою екстреної (швидкої) медичної допомоги

Ознака повторної госпіталізації
Ні

Результат лікування
Без змін

Департамент виписки
Алергологічне для дітей

Номер виклику швидкої допомоги

Заповнити всі необхідні поля:

- Поле **Підстава звернення** - обрати зі списку одне з необхідних значень
- Поле **Результат лікування** - обрати зі списку одне з необхідних значень
- Поле **Департамент виписки** - обрати зі списку одне з необхідних значень
- Натиснути кнопку **Готово**.

10.1. Якщо користувач обрав Підставу звернення «**Бригадою екстреної (швидкої) медичної допомоги**», то поле «**Номер виклику швидкої допомоги**» стає **обов'язковим** для заповнення!

Госпіталізація

Підстава звернення
Бригадою екстреної (швидкої) медичної допомоги

Ознака повторної госпіталізації
Ні

Результат лікування
Переведено в іншій ЗОЗ

Департамент виписки
Алергологічне для дітей

Номер виклику швидкої допомоги

Заклад, у який переведено пацієнта

10.2. Якщо користувач обирає Результат лікування «**Переведено до іншого ЗОЗ**»

Треба обов'язково заповнити поле «**Заклад, у який переведено пацієнта**». Для цього натисніть кнопку та оберіть заклад зі списку.

Пошук закладу

ЄДРПОУ

Тип
Спеціалізована медична допомога

Аптека
Екстрена медична допомога
Первинна медична допомога
Спеціалізована медична допомога

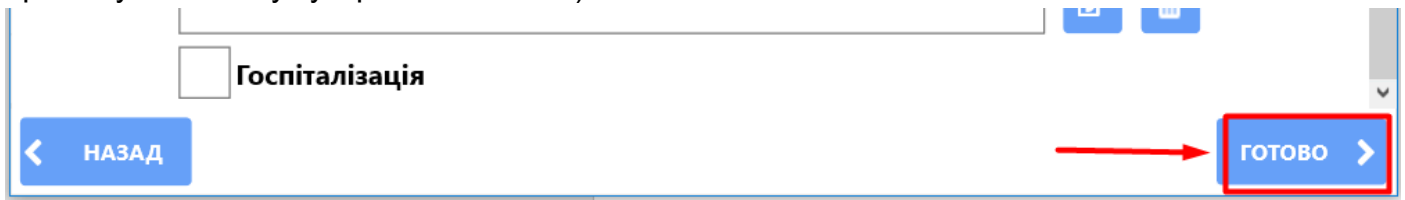
Обрати Відміна

Ввести **ЄДРПОУ Закладу**, у який переведено пацієнта.

Обрати **Тип закладу**.

Коли заклад знайдено, натиснути кнопку **Обрати**.

10. Після заповнення всіх обов'язкових полів користувач натискає кнопку «Готово» (в правому нижньому куті робочого вікна).



Simplex MIS (Health модуль) (v:1.1.5.1)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберть файл особистого ключа (*.dat, *.Z52, *.jks, тощо) *

D:\eHealth\Ключ Танаїrb_2509800963.jks

Введіть пароль до особистого ключа *

Додаткові опції

та накладає ЕЦП для відправки взаємодії.


Для цього треба:

- обрати Тип ключа (дізнатися про це можна у свого системного адміністратора);
- обрати файл ключа з відповідного каталогу/флешки (якщо тип «Ключ у файлі»);
- ввести пароль до особистого ключа.

3.4. Ведення ЕМЗ для неідентифікованих пацієнтів

1. Необхідно здійснити пошук неідентифікованого пацієнта (дивись п. 1.2.) або створити неідентифікованого пацієнта.

2. Зайти в розділ «Медичні записи»

3. Для створення нового епізоду – треба натиснути кнопку .

Заповнюємо всі обов'язкові, та необхідні поля форми Епізод і Взаємодія.


4. В формі **Епізод**, в полі **Тип** треба обрати тип епізоду: **Діагностика, Лікування, Паліативна допомога, Профілактика** або **Реабілітація**

Тип *

5. В формі **Взаємодія**, в полі **Клас** обрати **Стационарна медична допомога**

6. В полі **Тип взаємодії** обрати **Альтернативна ідентифікація пацієнта**

7. Заповнити поля **Причини, Діагноз** необхідними даними.

8. Поле **Послуга**: для додавання послуги, необхідно натиснути на  та обрати зі списку Категорій обрати **Госпіталізація, обрати послугу Стационарне лікування**.

9. Поле **Спостереження** :

! Для неідентифікованого пацієнта це поле обов'язкове для заповнення.

Обрати довідник **«Універсальний стандарт»**, категорію **«Обстеження»**.

Додати спостереження: **вага, зріст, стать** та заповнити значення.

За необхідністю внести додаткові спостереження.

9.1. Пацієнт - новонароджена дитина:

Якщо пацієнт **новонароджена дитина** необхідно додати **Спостереження** в категорії «Обстеження»:

- вага при народженні;
- зріст;
- стать;

додати **Спостереження** в категорії «Шкали оцінки, опитування»:

- «Шкала Апгар на 1-й хв. життя»;
- Шкала Апгар на 5-й хв. Життя.

10. **Діагностичні звіти** необов'язково поле. за наявності звітів треба внести дані.

11. **УВАГА!**

Поле **Госпіталізація** обов'язкове для заповнення!

Треба активувати кнопку **Госпіталізація** натиснувши на неї лівою кнопкою миші.

Заповнити всі необхідні поля:

- Поле **Підстава звернення** - обрати зі списку одне з необхідних значень
- Поле **Результат лікування** - обрати зі списку одне з необхідних значень
- Поле **Департамент виписки** - обрати зі списку одне з необхідних значень
- Натиснути кнопку **Готово**.

11.1. Якщо користувач обрав Підставу звернення **«Бригадою екстреної (швидкої) медичної допомоги»**, то поле **«Номер виклику швидкої допомоги»** стає обов'язковим для заповнення!

11.2. Якщо користувач обирає Результат лікування **«Переведено до іншого ЗОЗ»**

Госпіталізація

Підстава звернення
Бригадою екстреної (швидкої) медичної допомоги

Ознака повторної госпіталізації
Ні

Результат лікування
Переведено в інший ЗОЗ

Департамент виписки
Алергологічне для дітей

Номер виклику швидкої допомоги

Заклад, у який переведено пацієнта

Треба обов'язково заповнити поле **«Заклад, у який переведено пацієнта»**. Для цього натисніть кнопку та оберіть заклад зі списку.

Пошук закладу

ЄДРПОУ

Тип
Спеціалізована медична допомога

Аптека
Екстрена медична допомога
Первинна медична допомога
Спеціалізована медична допомога

Ввести ЄДРПОУ Закладу, у який переведено пацієнта.

Обрати Тип закладу.

Коли заклад знайдено, натиснути кнопку **Обрати**.

12. Після заповнення всіх обов'язкових полів користувач натискає кнопку **«Готово»** (в правому нижньому куті робочого вікна).

Госпіталізація

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.Z52, *.jks, тощо) *

D:\eHealth\Ключ Тана\rb_2509800963.jks

Введіть пароль до особистого ключа *

Додаткові опції

та накладає ЕЦП для відправки взаємодії.

Для цього треба:

- обрати Тип ключа (дізнатися про це можна у свого системного адміністратора);
- обрати файл ключа з відповідного каталогу/флешки (якщо тип «Ключ у файлі»);
- ввести пароль до особистого ключа.

3.5. Дії з Епізодом

3.5.1. Закриття Епізоду

1. Для того, щоб закрити епізод користувач заходить в розділ Епізоди, обирає потрібний епізод, який знаходиться в стані «Діючий» та натискає 2 рази лівою кнопкою миші.

Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

Назад

Епізоди

Імунізація

Діагностичні звіти

Процедури

Зразки

Направлення

Загальні За згодою Приєднані

Період з _____ по _____ Код Всі статуси

Дата	Назва	Тип	Статус
05.01.2026 11:00:00	кашель	Діагностика	Діючий
31.12.2025 11:19:00	амб паліатив 31.12.2025	Паліативна допомога	Діючий
03.12.2025 9:00:00	тест медвиробів	Діагностика	Діючий
30.11.2025 11:48:18	тест услуги стац	Лікування	Діючий

Simplex-Med (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

Відкликати

Закрити

Оновити

Епізод

Взаємодії

Направлення

Клінічна оцінка

Медичні висновки

Інформація по епізоду	Додаткова інформація
Ідентифікатор епізоду 9bc9f6a7- cfc4-4400-827c-458c15e1f2a3	Медичний заклад ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ
Назва тест медвиробів	Лікуючий лікар Тетяна Олександрівна Юхнова
Тип Діагностика	
Статус Діючий	
Дата 03.12.2025 9:00:00	

Користувач натискає на кнопку «Закрити».

Закриття епізоду

Причина *

вилікуваний

Кінець періоду *

05.01.2026 18:00

Підсумок *

Закрити Відмінити

Обирає:

- причину закриття епізоду (з переліку),
- вносить дату закриття епізоду (з календарю) та час закриття;
- вводить текст в поле «Підсумок».

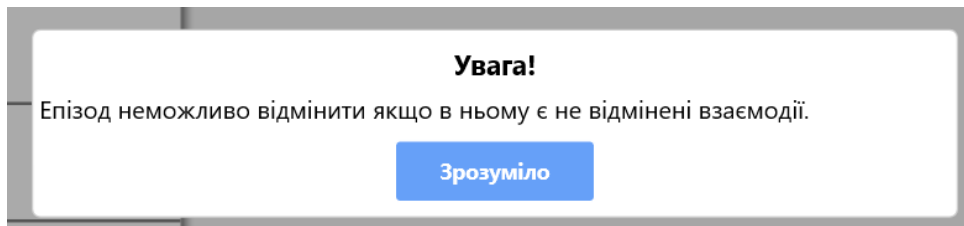
Натискає кнопку «Закрити».

3.5.2. Відкликання Епізоду

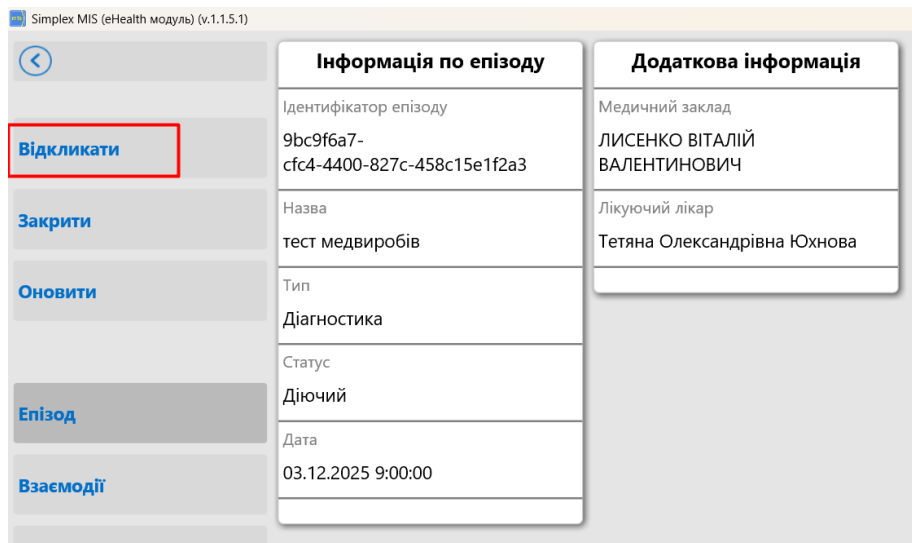
Якщо Епізод введено помилково, то треба **Відкликати епізод**.

Для того, щоб відкликати епізод впершу чергу треба відкликати усі взаємодії, які є в епізоді.

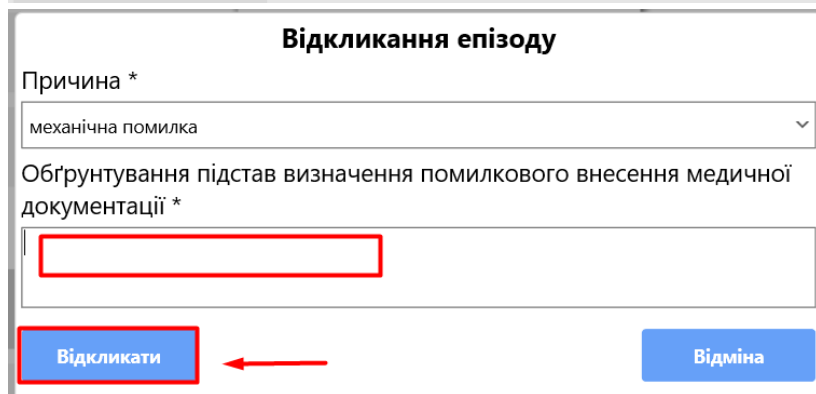
Тільки потім відкликати сам епізод.



Якщо в епізоді залишаться невідкликані взаємодії, то відкликання епізоду буде неможливе



Користувач натискає на кнопку «Відкликати».



Обирає причину відкликання епізоду та вводить обґрунтування відкликання.

Натискає кнопку «Відкликати».

Данна функція не активна при умові, якщо Епізод має Взаємодію в стані «Завершена».

3.5.3. Оновлення Епізоду

Користувач має змогу оновити епізод: внести зміни в назву епізоду та обрати іншого лікаря.

Інформація по епізоду	
Ідентифікатор епізоду	3342f1a4-f382-4384-8200-ace26a3cd5ec
Назва	стац лікування
Тип	Лікування
Статус	Діючий

Відкрити

Закрити

Оновити

Епізод

Для цього треба натиснути кнопку «Оновити».

Відредагувати назву епізоду та обрати іншого лікаря зі списку.

Оновлення епізоду

Назва *

стац лікування

Тип *

Лікування

Медичний працівник *

Слепченко Володимир Побатькові (Лікар-акушер-гінеколог)

Оновити


Відміна

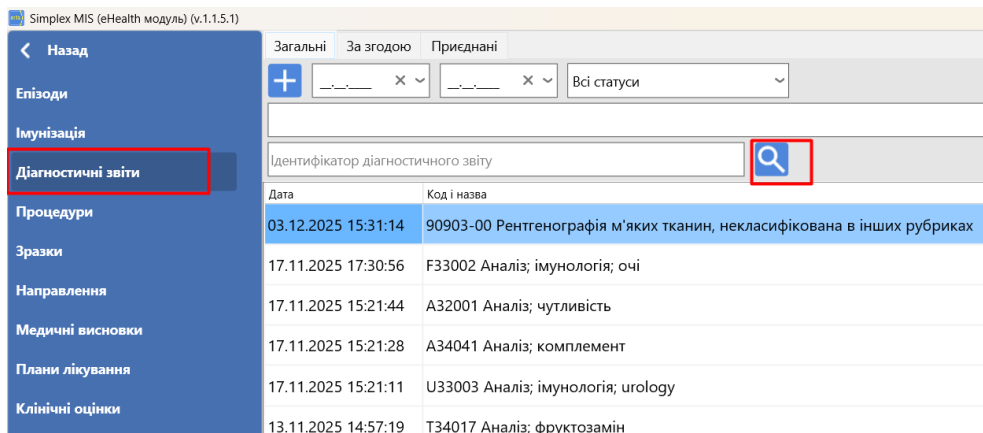
Натиснути кнопку «Оновити».

4. Діагностичні звіти

4.1. Пошук та Перегляд Діагностичного звіту

Для перегляду інформації по Діагностичним звітам користувач повинен:

- Зробити пошук пацієнта;
- Зайти в розділ «Медичні події»;
- Зайти в Розділ «Діагностичні звіти»
- Натиснути кнопку пошуку .

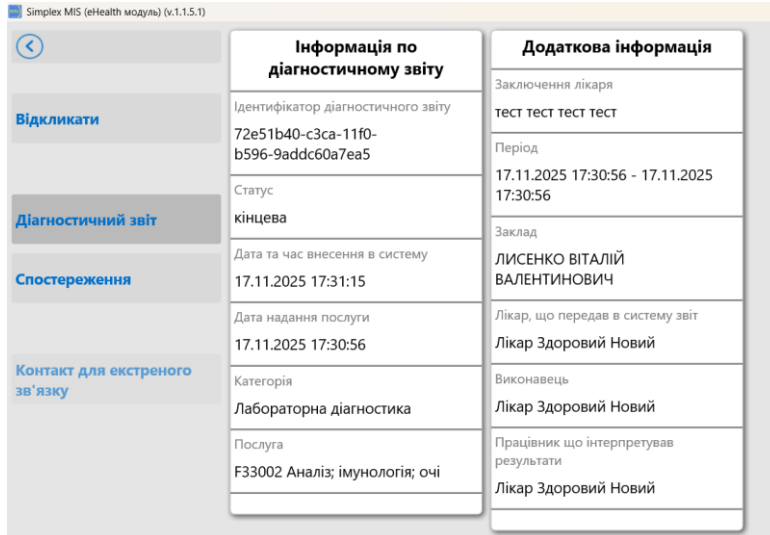


The screenshot shows the 'Діагностичні звіти' (Diagnostic Reports) section of the Simplex MIS (eHealth module) v.1.1.5.1. The interface includes a search bar with a magnifying glass icon and a search button. Below the search bar is a table of diagnostic reports.

Дата	Код і назва
03.12.2025 15:31:14	90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, некласифікована в інших рубриках
17.11.2025 17:30:56	F33002 Аналіз; імунологія; очі
17.11.2025 15:21:44	A32001 Аналіз; чутливість
17.11.2025 15:21:28	A34041 Аналіз; комплемент
17.11.2025 15:21:11	U33003 Аналіз; імунологія; urology
13.11.2025 14:57:19	T34017 Аналіз; фруктозамін

На екрані з'явиться перелік всіх діагностичних звітів по пацієнту.

Для перегляду користувач обирає потрібний звіт та натискає 2 рази лівою кнопкою миші.



The screenshot shows the detailed view of a diagnostic report in the Simplex MIS (eHealth module) v.1.1.5.1. The interface is divided into two main sections: 'Інформація по діагностичному звіту' (Information about the diagnostic report) and 'Додаткова інформація' (Additional information).

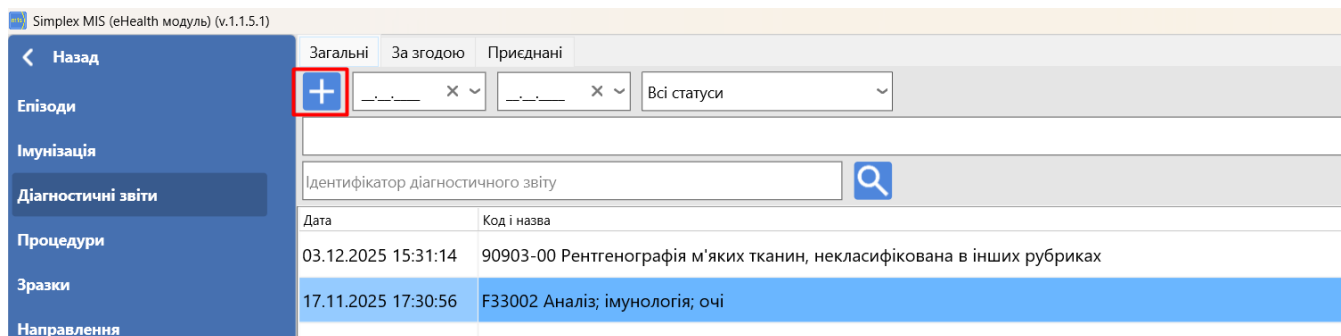
Інформація по діагностичному звіту	Додаткова інформація
Ідентифікатор діагностичного звіту 72e51b40-c3ca-11f0-b596-9addc60a7ea5	Заключення лікаря тест тест тест тест
Статус кінцева	Період 17.11.2025 17:30:56 - 17.11.2025 17:30:56
Дата та час внесення в систему 17.11.2025 17:31:15	Заклад ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ
Дата надання послуги 17.11.2025 17:30:56	Лікар, що передав в систему звіт Лікар Здоровий Новий
Категорія Лабораторна діагностика	Виконавець Лікар Здоровий Новий
Послуга F33002 Аналіз; імунологія; очі	Працівник що інтерпретував результати Лікар Здоровий Новий

На екрані з'явиться інформація по Діагностичному звіту.

4.2. Діагностичні звіти без Взаємодії

4.2.1. Створення Діагностичного звіту

Для створення нового Діагностичного звіту треба натиснути кнопку 



Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

Назад

Епізоди

Імунізація

Діагностичні звіти

Процедури

Зразки

Направлення

Загальні За згодою Приднані

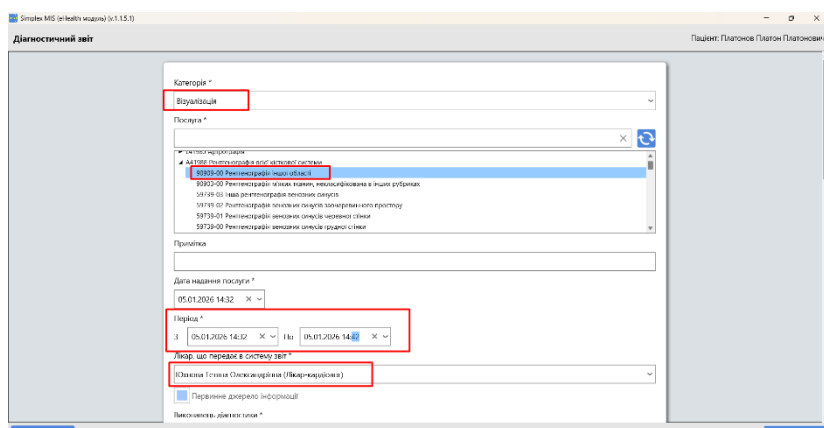
+ [dropdown] [dropdown] [dropdown]

Всі статуси

Ідентифікатор діагностичного звіту

Дата Код і назва

03.12.2025 15:31:14	90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, неklasифікована в інших рубриках
17.11.2025 17:30:56	F33002 Аналіз; імунологія; очі



Діагностичний звіт

Категорія *
Внутрішня

Послуга *
90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, неklasифікована в інших рубриках

Промітка

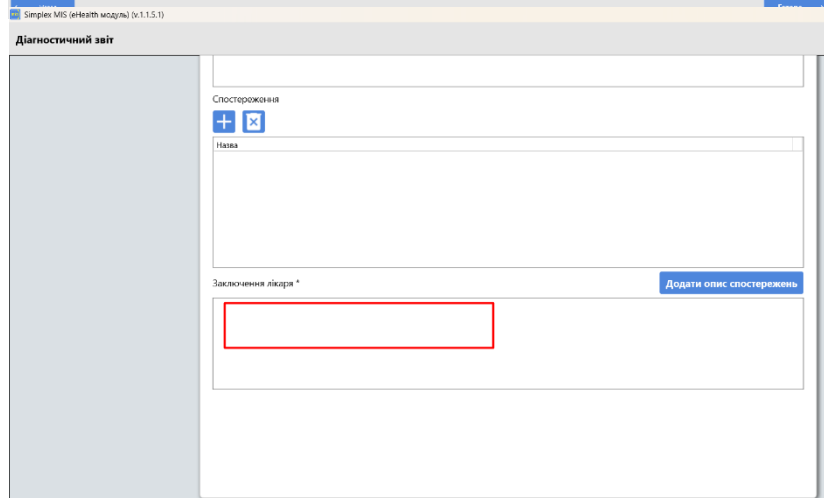
Дата надання послуги *
05.01.2026 14:32

Період *
05.01.2026 14:02 - 05.01.2026 14:00

Лікар, що передає в систему звіт *
Іванівна Тетяна Олександрівна (Міжнародна)

Первинне джерело інформації

Виконавець діагностики *



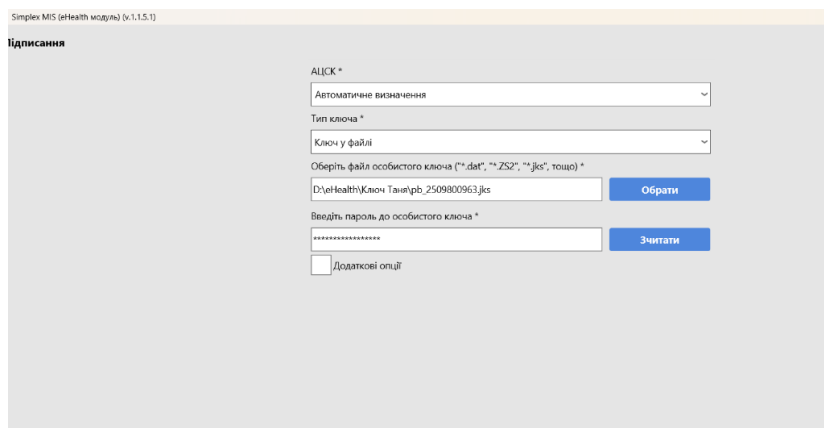
Діагностичний звіт

Спостереження

+ x

Назва

Заключення лікаря *
Додати опис спостережень



Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.ZSC, *.jks, тощо) *

D:\eHealth\Ключ Тамірpb_2509800963.jks

Обрати

Введіть пароль до особистого ключа *

Зчитати

Додаткові опції

1. Обрати зі списку необхідну **Категорію** та обрати **Послугу**, яка доступна згідно обраній категорії.


2. Заповнити поле **Період**, в якому вказати початок та кінець надання послуги.

3. Поле **Лікар, що передає в систему звіт** повинно відповідати лікарю який підписує звіт та заповнюється автоматично.

4. Поле «**Виконавець діагностики**» та «**Працівник, що інтерпретував результати**» може бути тим, хто авторизувався, а може бути іншою особою, яку можна обрати з довідника працівників ЗОЗ.

5. Поле **Місце надання послуги** заповнюється автоматично.

6. Поле **Заклучення лікаря** – обов'язкове для заповнення і повинно містити результат обстеження.

7. Якщо потрібно лікар вносить **Спостереження**. Для цього треба натиснути кнопку  та додати необхідні спостереження.

8. Для завершення натиснути кнопку **Готово**.

9. Підписати ЕЦП.

4.3. Діагностичні звіти у Взаємодії

Для того, щоб створити Діагностичний звіт в складі взаємодії треба:

1. Здійснити пошук пацієнта.
2. Обрати чи Створити новий Епізод.
3. Заповнити всі поля форми **Взаємодія**.

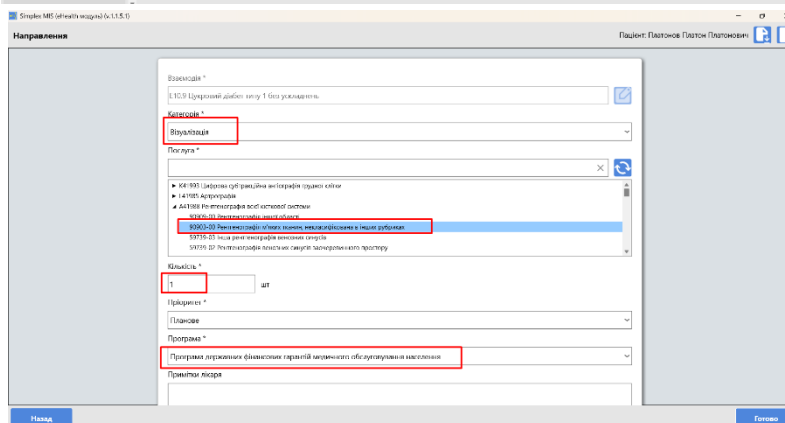
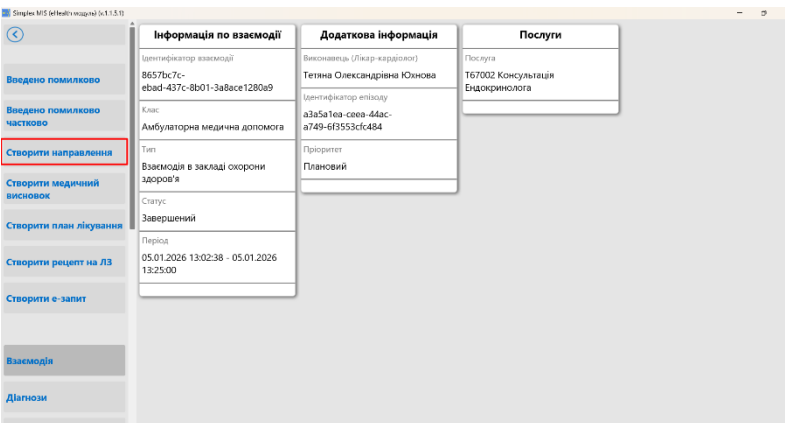
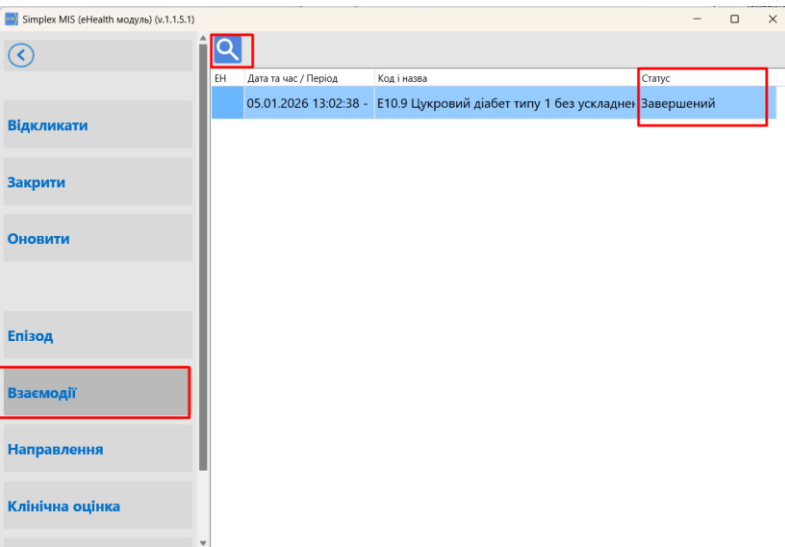
4. Поле **Діагностичні звіти**: натиснути кнопку **+**

5. Заповнити всі поля діагностичного звіту (дивись п. 4.2.1)
6. Натиснути **Готово** у вікні діагностичного звіту
7. . Натиснути **Готово** у вікні взаємодії
8. Підписати ЕЦП.

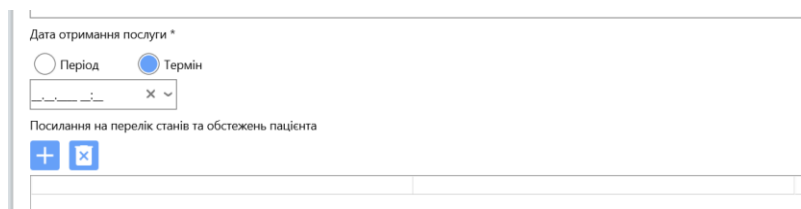
5. Електронне направлення

5.1. Створення направлення

Для того, щоб створити Електронне направлення треба:



8. Поля **Примітки лікаря** та **Інструкція для пацієнта** - не обов'язкові для заповнення, використовуються для нотаток користувача.



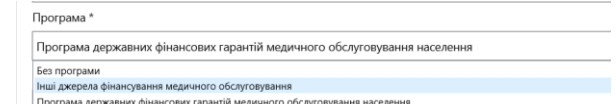
1. Зробити **Пошук пацієнта**.
2. Обрати потрібний **Епізод**.
3. Обрати **Взаємодію**. (Взаємодія повинна бути в стані **Завершений**).

4. Натиснути кнопку **Створити направлення**.

5. Обрати зі списку необхідну **Категорію** та **Послугу**, яка доступна згідно обраній категорії

6. Обрати **Пріоритет** зі списку.

7. Обрати **Програму** (по замовчуванню Програма державних фінансових гарантій,ю але можна обрати з переліку)



9. Поля «**Дата отримання послуги**»- «**Період**» заповнюються якщо необхідно вказати період використання електронного

направлення.

Краще обрати поле «**Термін**» і не заповнювати його - в цьому разі направлення буде дійсно впродовж року з дати створення.

10. Поле **Посилання на перелік станів та обстежень пацієнта** - необов'язкове, дає можливість відобразити діагноз чи обстеження, до якого створюється направлення.

11. Поле **Посилання на перелік клінічної інформації щодо пацієнта** - необов'язкове, дає можливість відобразити посилання на Епізод.

12. Після заповнення всіх полів натиснути кнопку **Готово**.

Інформація по направленню	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Ідентифікатор направлення 8d489c5d-16d4-41c2-8223-789f9dcb7a6a	Категорія Візуалізація	Ідентифікатор пацієнта c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03	На основі взаємодії 8657bc7c-ebad-437c-8b01-3a8ace1280a9
Публічний ідентифікатор 8742-8066-0646-5142	Послуга 90903-00 Рентгенографія м'язів та м'язів, неklasифікована в інших рубриках		Пріоритет Планове
Статус Активне	Кількість виписано		
Термін придатності 07.01.2027 1:59:59	Кількість неотримано		
Програма		Заклади	
Назва Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення		ІМІТ в якому ініційовано направлення ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ	
Статус Нове		Лікар-ініціатор направлення Тетяна Олександрівна Юшова	

13. Підписати ЕЦП.

14. Користувач отримує повідомлення від ЦБД. Повідомлення інформує користувача про створення направлення. Пацієнт отримує sms повідомлення з номером направлення

15. Натиснути кнопку **Зрозуміло**.

Інформація по направленню	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Ідентифікатор направлення 8d489c5d-16d4-41c2-8223-789f9dcb7a6a	Категорія Візуалізація	Ідентифікатор пацієнта c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03	На основі взаємодії 8657bc7c-ebad-437c-8b01-3a8ace1280a9
Публічний ідентифікатор 8742-8066-0646-5142	Послуга 90903-00 Рентгенографія м'язів та м'язів, неklasифікована в інших рубриках		Пріоритет Планове
Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)		
Термін придатності 07.01.2027 1:59:59	Кількість неотримано 1 (шт)		
Програма		Заклади	
Назва Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення		ІМІТ в якому ініційовано направлення ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ	
Статус Нове		Лікар-ініціатор направлення Тетяна Олександрівна Юшова	

16. На екрані відображається інформація по направленню. Направлення в стані Активне.

17. Натиснути на кнопку **Роздрукувати електронне направлення**.

5.2. Створення направлення з категорією Переведення до іншого ЗОЗ

Для створення електронного направлення за Категорією «Переведення до іншого ЗОЗ» ЕМЗ повинно бути створено за умовами, які описані в п. «3.3. Ведення ЕМЗ при виписці зі стаціонару», підпункт 10.2.

1. Здійснити **Пошук Пацієнта**.
2. Обрати потрібний **Епізод**.
3. Обрати **Взаємодію**, в якій поле **Результат лікування** було заповнено значенням **Переведення до іншого ЗОЗ**. (використовується при переведенні пацієнта з одного

стаціонару в інший)

4. Натиснути на **Взаємодію**.
5. Натиснути на кнопку **Створити направлення**.

Категорія **Переведення до іншого ЗОЗ** буде обрана автоматично.

6. Обрати **Послугу Госпіталізація** (або іншу в цій категорії).
7. Обрати **Пріоритет** : Ургентне чи Планове.
8. Обрати **Програму**: Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення.
9. Поля **Примітки лікаря** та **Інструкція для пацієнта** - не обов'язкові для заповнення, використовуються для нотаток користувача.
10. Поля «**Дата отримання послуги**»- «**Період**» заповнюються

якщо необхідно вказати період використання електронного направлення.

Краще обрати поле «**Термін**» і не заповнювати його - в цьому разі направлення буде дійсно впродовж року з дати створення.

11. Поле **Посилання на перелік станів та обстежень пацієнта** - необов'язкове, дає можливість відобразити діагноз чи обстеження, до якого створюється направлення.
12. Поле **Посилання на перелік клінічної інформації щодо пацієнта** - необов'язкове,

дає можливість відобразити посилання на Епізод.

13. Після заповнення всіх полів натиснути кнопку **Готово**.

14. Підписати ЕЦП.

15. Користувач отримує повідомлення від ЦБД. Повідомлення інформує користувача про створення направлення

16. Натиснути кнопку **Зрозуміло**.

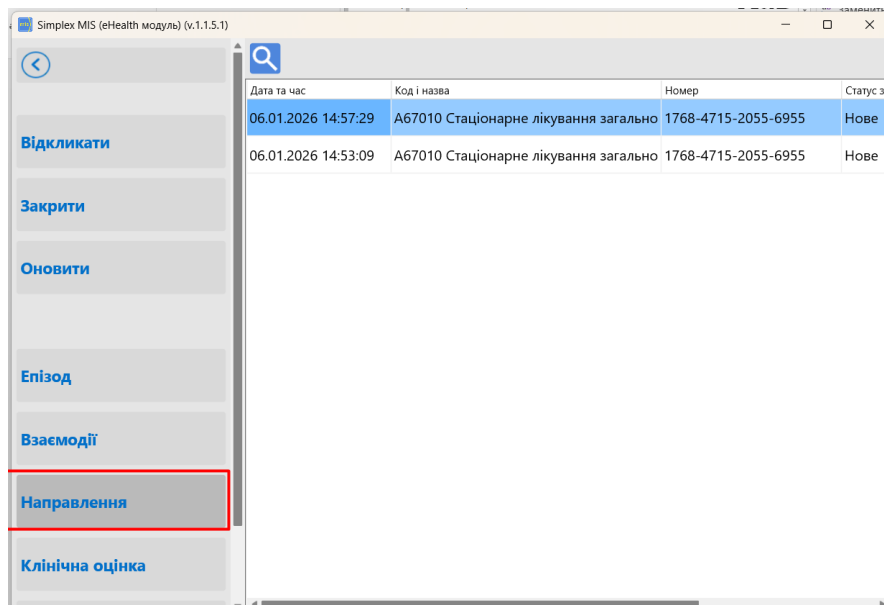
17. На екрані відображається інформація по направленню. Направлення в стані Активне.


18. Натиснути на кнопку **Роздрукувати електронне направлення**.

5.3. Перегляд інформації по направленню

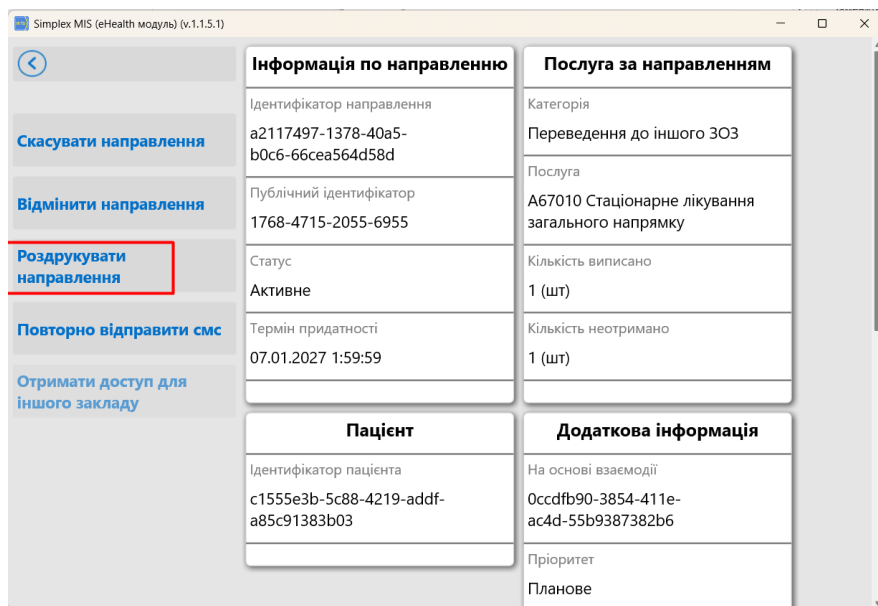
Для того, щоб переглянути інформацію по Електронному направленню треба:

1. Зробити **Пошук пацієнта**.
2. Обрати потрібний **Епізод**, за яким було створено направлення.



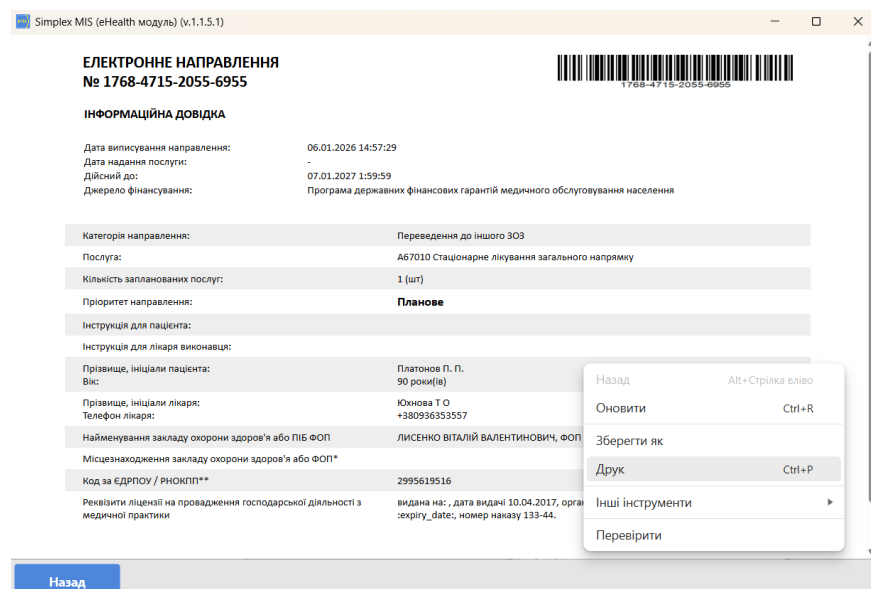
3. Натиснути кнопку Направлення та натиснути кнопку .

4. Обрати потрібне Направлення - 2 рази натиснути лівою кнопкою миші.



5. Інформація по направленню дає змогу побачити всю інформацію згідно виписаного направлення

6. Кнопка **Роздрукувати направлення** дає змогу роздрукувати направлення для пацієнта.

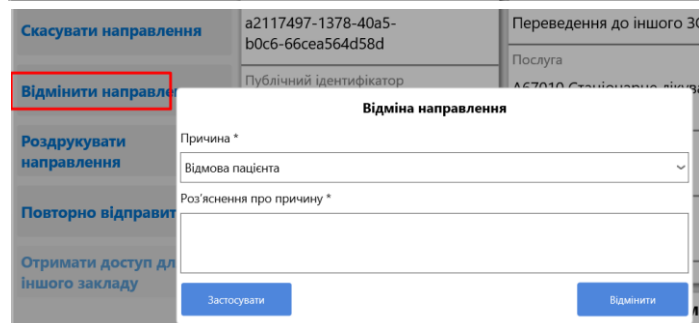
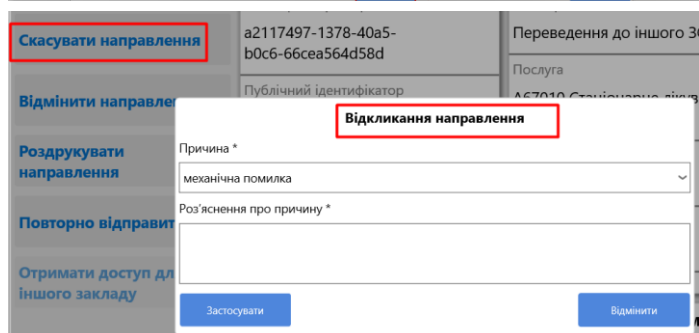
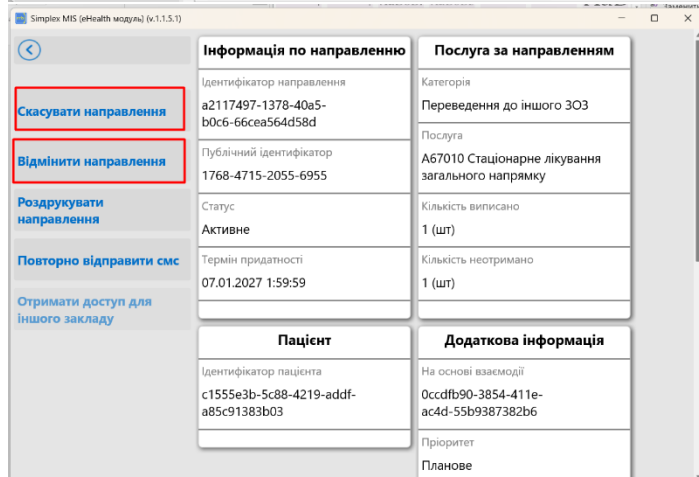
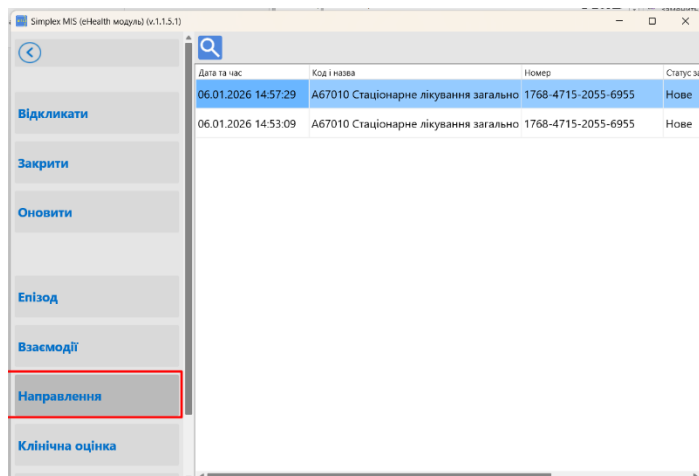


7. Для того, щоб роздрукувати направлення треба натиснути праву кнопку миші та обрати **Друк**.

5.4. Скасування та Відміна направлення

Для того, щоб Скасувати або Відмінити Електронне направлення треба:

1. Зробити **Пошук пацієнта**.
2. Обрати потрібний **Епізод**, за яким було створено направлення.



3. Натиснути кнопку Направлення та натиснути кнопку 🔍.

4. Обрати потрібне Направлення - 2 рази натиснути лівою кнопкою миші.

5. Інформація по направленню дає змогу побачити всю інформацію згідно випсаного направлення.

6. Кнопка **Скасувати направлення** пацієнта – скасовує інформацію, що була введено помилково. Необхідно обрати причину та написати пояснення . Натиснути кнопку **Відкликати**. Підписати ЕЦП.

7. Кнопка **Відмінити направлення** - пацієнт більше не потребує послуги за направленням. Необхідно обрати причину та написати пояснення . Натиснути кнопку **Відмінити**. Підписати ЕЦП.

5.5. Погашення направлення

Для погашення направлення необхідно щоб Направлення було в стані **Активне**.

Скасоване або відкликане електронне направлення не може бути погашеним.

	Інформація по направленню	Послуга за направленням
Скасувати направлення	Ідентифікатор направлення a2117497-1378-40a5-b0c6-66cea564d58d	Категорія Переведення до іншого ЗОЗ
Відмінити направлення	Публічний ідентифікатор 1768-4715-2055-6955	Послуга А67010 Стационарне лікування загального напрямку
Роздрукувати направлення	Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)
Повторно відправити смс	Термін придатності 07.01.2027 1:59:59	Кількість неотримано 1 (шт)
Отримати доступ для іншого закладу		
	Пацієнт	Додаткова інформація

Електронне направлення повинне мати Номер. Його можна отримати з друкованої форми ЕН, з смс на телефоні пацієнта, з інформації по направленні – поле **Публічний ідентифікатор**.

Дата створення	Послуга / Група послуг	Кількість обстежено	Кількість неотримано	Статус за програмою	Статус	Пріоритет
06.01.2026 14:31:00	90903-00 Рентгенографія м'язих...	1 (шт)	1 (шт)	Нове	Активне	Планове
06.01.2026 14:21:17	90903-00 Рентгенографія м'язих...	1 (шт)	1 (шт)	Нове	Активне	Планове

Користувачу треба перейти у головне меню програми, розділ **Пошук**, підрозділ **Направлення**. Ввести номер направлення та натиснути пошуку

На екрані відобразяться всі направлення, які були створенні в рамках однієї Взаємодії.

Іх може бути декілька.

Для погашення обираємо направлення зі статусом **Активне**.

Інформація по направленню	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Ідентифікатор направлення 86489c5d-16d4-41c2-8223-789f6cb7a6fa	Вирозлища	Ідентифікатор пацієнта c1555c3b-5c68-4219-adbf-a85c31383b03	На який асортимент 8657bc7c-eba6-437c-8b01-3abace1280a9
Публічний ідентифікатор 8742-8066-0646-5142	Послуга 90903-00 Рентгенографія м'язих, кісток, неklasифікована в інші рубрики	ІВ: Пілатонець П. П.	Пріоритет Планове
Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)	Вік 90	Стать чоловічок
Термін придатності 07.01.2027 1:59:59	Кількість неотримано 1 (шт)		
Програма	Заклади		
Назва Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення	ІМТ, в тому числі особно направлення ЛІСІНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ		
Статус нове	Лікаріватори направлення Тетяна Олександрівна Юшнова		

1. Беремо направлення в обробку.
2. Перевіряємо, щоб була вказана **Програма**.
3. Обираємо **Працівника**, який буде гасити направлення.
4. Натиснути кнопку **В роботу**

Взята в роботу направлення

Програма
Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення

Працівник
Юшнова Тетяна Олександрівна (Лікар-кардіолог)

В роботу **Відмінити**

5.5.1. Погашення направлення взаємодією

1. Обираємо **Створити взаємодію за направленням**.

2. Заповнюємо форму **Епізод+Взаємодія** (створюємо новий Епізод або обираємо діючий Епізод).

3. Додаємо **Причину звернення, Діагноз**.

4. **Послуга**-обирається згідно виписаного направлення. Якщо направлення було на хірургічну процедуру, то треба додати **Процедуру** з відповідної категорії.

Достатньо обрати Категорію,

вставити номер послуги та натиснути пошук

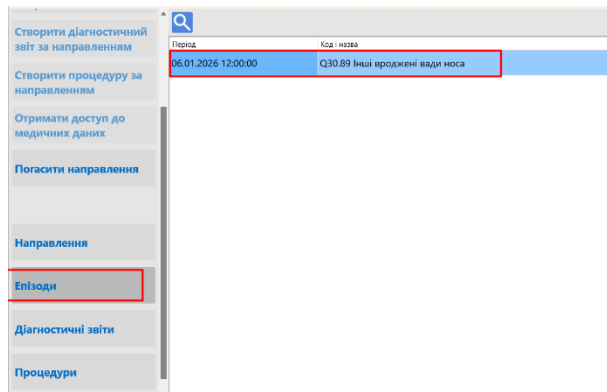
При необхідності можна додати також **Консультацію спеціаліста**

5. Натиснути кнопку **Додати**.

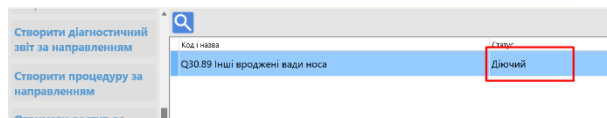
6. Натиснути **Готово**.

7. Підписати взаємодію ЕЦП.

Зверніть увагу! Послуга повинна відповідати послугі (сервіс), яка виписана у направленні.

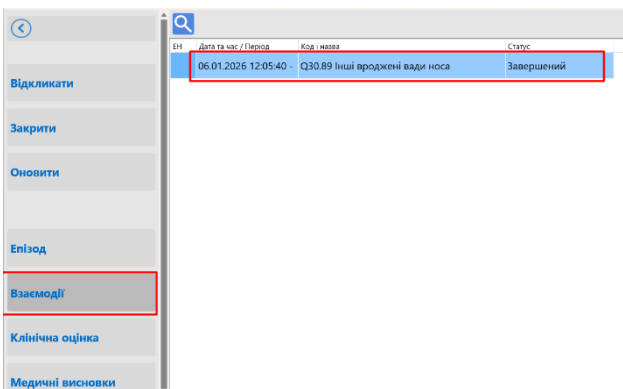


8. Повернутися до вікна Інформація по направленню та натиснути кнопку **Епізоди**.



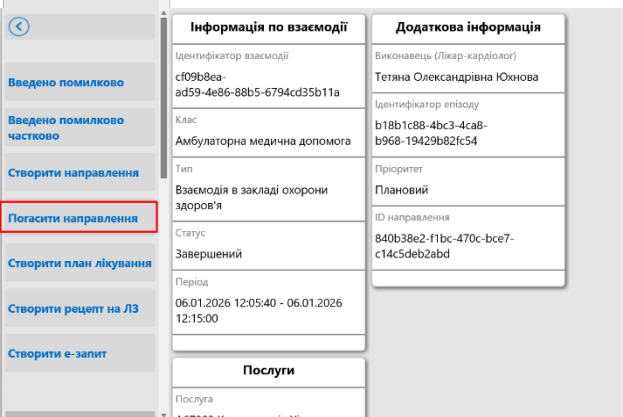
9. Натиснути кнопку пошуку .

10. Обрати діючий **Епізод**.

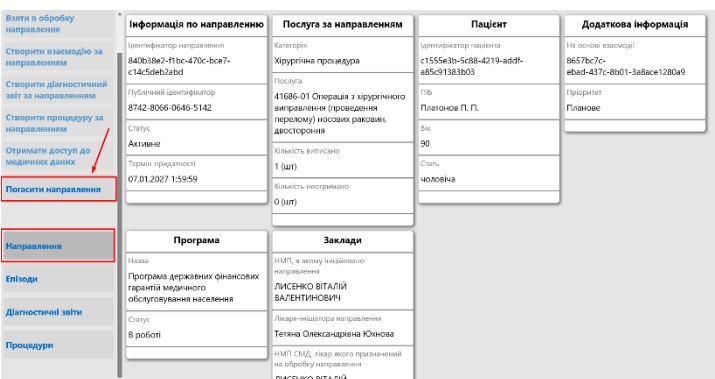


11. Натиснути кнопку **Взаємодії**. Обрати взаємодію.

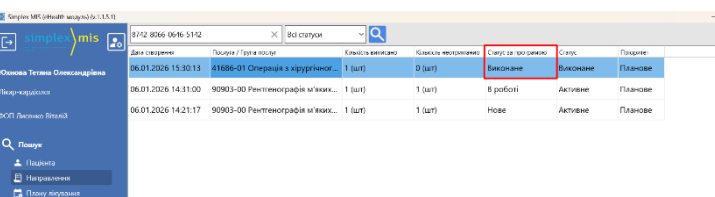
12. Обрати потрібну взаємодію, якою будемо гасити направлення. Взаємодія повинна бути в стані **Завершений**.



13. Натиснути кнопку **Погасити направлення**.



14. Або в розділі «Направлення» скористатися кнопкою «Погасити направлення»



15. Статус Програми зміниться на **Виконане**.

7.5.2. Погашення направлення діагностичним звітом

Інформація по направленню	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Ідентифікатор направлення 8d489c5d-16d4-41c2-8223-7891db 7a7a	Категорія Визуалізація	Ідентифікатор пацієнта c1555e3b-5d88-4219-afdf- a65d91383b03	На основі власної 8657bc7c- e6ad-437c-8b01-3a5ac128ba9
Публічний ідентифікатор 8742-8066-0646-5142	Послуга 90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, неklasифікована в інших рубриках	ПІБ Платонов Г. Г.	Прізвище Платонов
Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)	Вік 90	Стать чоловіча
Триває процедура? 07.01.2027 1:59:59	Кількість неотримано 1 (шт)	Стать чоловіча	
Програма	Заклади		
Назва Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення	НМІТ, в якому ініційовано направлення ЛІСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ		
Статус В роботі	Лікар-ініціатор направлення Тетяна Олександрівна Юнова		
	НМІТ СМД, лікар якого призначений на обробку направлення ЛІСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ		

1. Обираємо Створити діагностичний звіт за направленням.

2. Поле Категорія і Послуга автоматично встановлюється згідно випсаного направлення. Достатньо натиснути на послугу, яка відповідає направленню.

3. Заповнюємо всі обов'язкові та необхідні поля згідно до створення діагностичного звіту (дивись п. 4.2.1.).

4. Натиснути Готово.
5. Підписати ЕЦП.

Діагностичний звіт

Категорія *
Визуалізація

Послуга *
90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, неklasифікована в інших рубриках

Прізвище
Платонов

Дата пацієнта послуги *
06.01.2026 13:34

Парча *
3 06.01.2026 16:00 16 06.01.2026 16:00

Лікар Тетяна Олександрівна (Лікар-ініціатор)

Виконав діагностику *

Готово

Діагностичний звіт

Медичне обладнання, за допомогою якого виконаний діагностичний звіт

Тип
Ново

Спостереження

Повнота

Закладена лічба *

Додати опис спостережень

Готово

6. Повернутися до вікна Інформація по направленню та натиснути кнопку Діагностичні звіти.

Створити діагностичний звіт за направленням

Створити процедуру за направленням

Отримати доступ до медичних даних

Погасити направлення

Направлення

Епізоди

Діагностичні звіти

Дата та час	Код і назва	Статус
06.01.2026 16:05:54	90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, некл кінцева	

7. Натиснути кнопку пошуку



8. Обрати потрібний діагностичний звіт.

	Інформація по діагностичному звіту	Додаткова інформація
Відкликати	Ідентифікатор діагностичного звіту de67e90c-2d83-4adb-ba06-4f81421c7066	Ідентифікатор направлення 8d489c5d-16d4-41c2-8223-789fddb7aefa
Погасити направлення	Статус кінцева	Заключення лікаря стан в нормі
Діагностичний звіт	Дата та час внесення в систему 06.01.2026 16:13:08	Період 06.01.2026 16:00:00 - 06.01.2026 16:05:00
Спостереження	Дата надання послуги 06.01.2026 16:05:54	Заклад ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ
Контакт для екстреного зв'язку	Категорія Візуалізація	Лікар, що передав в систему звіт Тетяна Олександрівна Юхнова
	Послуга 90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, неклаسیфікована в інших рубриках	Виконавець Тетяна Олександрівна Юхнова
		Працівник що інтерпретував результати

9. Натиснути кнопку **Погасити направлення**.

	Інформація по направленню	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Вити в обробку направлення	Ідентифікатор направлення 8d489c5d-16d4-41c2-8223-789fddb7aefa	Категорія Візуалізація	Ідентифікатор пацієнта c1555e2b-5c28-4219-adbf-a85c91383b03	На основі азамоді? 86571c7c-ebad-437c-8b01-3ab8ace1280a9
Створити взаємодію за направленням	Публічний ідентифікатор 8742-8066-0646-5142	Послуга 90903-00 Рентгенографія м'яких тканин, неклаسیфікована в інших рубриках	ПІБ Платонов П. П.	Прізвище Планове
Створити діагностичний звіт за направленням	Статус Активне	Кількість вписано 1 (шт)	Вік 90	Стать чоловіча
Створити процедуру за направленням	Термін придатності 07.01.2027 1:59:59	Кількість нестримано 0 (шт)		
Отримати доступ до медичних даних				
Погасити направлення				
Направлення	Програма	Заклади		
Епізоди	Назва Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення	Назва НМІЛ в якому здійснювано направлення ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ		
Діагностичні звіти	Статус В роботі	Лікар-ініціатор направлення Тетяна Олександрівна Юхнова		
Процедури		НМІЛ СМД, лікар якого призначений на обробку направлення ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ		

10. Або в розділі «Направлення» скористатися кнопкою «Погасити направлення»

Дата створення	Послуга / група послуг	Кількість вписано	Кількість нестримано	Статус за програмою	Статус	Прізвище
06.01.2026 15:30:13	41686-01 Операція з кірурчично...	1 (шт)	0 (шт)	Виконане	Виконане	Планове
06.01.2026 14:31:00	90903-00 Рентгенографія м'яких...	1 (шт)	0 (шт)	Виконане	Виконане	Планове
06.01.2026 14:21:17	90903-00 Рентгенографія м'яких...	1 (шт)	1 (шт)	Нове	Активне	Планове

11. Статус Програми зміниться на **Виконане**.

7.5.3. Погашення направлення Процедурою

Інформація по направленню	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Ідентифікатор направлення c5501aab- f75a-42ac-9454-1de49b88dbe2	Категорія Хірургічна процедура	Ідентифікатор пацієнта c1555e3b-5c88-4219-adff- a85e91383b03	На основі взаємодії 7b738329-d025-11f0- ae66-46e1e56e1223
Публічний ідентифікатор 1897-0667-7310-7759	Послуга 41686-01 Операція з хірургічного виправлення (проведення перелому) носових раковин, двостороння	ПІБ Платонов Г. П.	Пріоритет Планове
Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)	Вік 90	
Термін придатності 04.12.2026 1:59:59	Кількість неотримано 1 (шт)	Стать чоловіча	

1. Обираємо «Створити процедуру за направленням»

Процедура

Категорія *
Хірургічна процедура

Послуга *
41686-01 Операція з хірургічного виправлення (проведення перелому) носових раковин, двостороння

Клас 5 ПРОЦЕДУРИ НА НОСІ, РОТІ І ГЛОТЦІ
1 (8) НІС
301 інші процедури на носі
41686-01 Операція з хірургічного виправлення (проведення перелому) носових раковин, двостороння

Примітки

Процедура не виконана

Проведення процедури *
 Період Термін
3 05.01.2026 20:35 x По 05.01.2026 20:57 x

Ким подано до системи *
Юшнова Тетяна Олександрівна (Лікар-кардіолог)

Первинне джерело інформації

Місце надання послуги

2. Послуга автоматично додається з направлення
3. Заповнюємо період виконання процедури

Процедура

Процедура не виконана

Проведення процедури *
 Період Термін
3 05.01.2026 20:35 x По 05.01.2026 20:57 x

Ким подано до системи *
Юшнова Тетяна Олександрівна (Лікар-кардіолог)

Первинне джерело інформації

Місце надання послуги *
ФОП Лисенко Віталій

Результат проведення процедури *
Процедура проведена успішно

Вимоги
Проведення процедури не завершено: пацієнт взаємодіяв від продовження процедури
Проведення процедури не завершено: технічне рішення
Проведення процедури не завершено: ускладнення, які вимагають процесу процедури
Процедура проведена не успішно
Процедура проведена успішно
Використані засоби

Назад Готово

5. Місце надання послуги заповнюється автоматично (з реєстрації користувача в ЕСОЗ).

5. Результат проведення процедури можна обрати з випадючого переліку

6. Натискаємо **ГОТОВО**

Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.ZS2, *.jks, тощо) *

D:\eHealth\Ключ Тана\pb_2509800963.jks

Введіть пароль до особистого ключа *

Додаткові опції

7. Підписуємо Процедуру

Увага!

Кількість послуг за даним направленням вичерпано

Зрозуміло

8. Отримуємо повідомлення про вичерпання кількості процедур.

Інформація по направленню	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Ідентифікатор направлення c5501aab-775a-42ac-9454-1de49b88dbe2	Категорія Хірургічна процедура	Ідентифікатор пацієнта c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03	На основі взаємодії 7b738329-d025-11f0-ae66-46e1e56e1223
Публічний ідентифікатор 1897-0667-7310-7759	Послуга 41686-01 Операція з хірургічного виправлення (проведення перелому) носових раковин, двостороння	ПІБ Платонов П. П.	Пріоритет Планове
Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)	Вік 90	
Термін придатності 04.12.2026 1:59:59	Кількість неотримано 0 (шт)	Стать чоловіча	
	Програма		
	Заклади		
Назва	НМЦ, в якому ініційовано використання		

9. Натискаємо кнопку «Погасити направлення»

Дата створення	Послуга / Група послуг	Кількість виписано	Кількість неотримано	Статус за програмою	Статус	Пріоритет
03.12.2025 14:50:00	41686-01 Операція з хірургічног...	1 (шт)	0 (шт)	Виконане	Виконане	Планове

10. Статус направлення за програмою змінюється на «Виконане»